

ブラウンハイム管理組合

理事長 様

専有部分の改装等承認申請書 1/3

管理規約第17条の規定により施工図、仕様書、工程表他を各2部添付の上、つぎの通り申請いたします。

申請者	居室番号	号棟	号室
	ふりがな		
	氏名	(印)	
	電話番号	()	
工事理由			
工事内容			
工事期間		年 月 日 ~	年 月 日
工事時間帯		時 分 ~	時 分 (原則:午前8:00~午後6:00の間)
工事施工業者名		住所	
		社名	
		代表者	(印)
		電話/FAX	
		現場責任者	(印)
近隣者承諾		居室号棟	氏名
		階上	号室 (印)
		階下	号室 (印)
		左隣	号室 (印)
		右隣	号室 (印)
遵守事項		①管理組規約並びに専有部分改装等承認基準細則を遵守いたします。 ②本申請書に対する承認条件を遵守いたします。 ③工事は安全第一とし、居住者へ迷惑を掛けないようにします。 ④申請内容に変更があった場合は直ちに管理組合に連絡しその指示に従います。	

工事開始3週間前までに

- ※1.本申請書①(管理組合届出書様式 006号)及び申請書②(同様式 007号)を各2部提出して下さい。
- ※2.工事施工業者の誓約書(管理組合届出書様式第008号)を添付して下さい。

専有部分の改装等承認申請書 2/3

工 事 用 車 両	(注記) 来客用駐車場を利用して下さい。(長時間 棟間道路等への駐車は禁止)		
	車 両 の 台 数	台	
工 事 内 容	① 音 の 発 生 す る 工 事	ある	(具体的に)
		なし	
	② 火 気 を 使 用 す る 工 事	ある	(具体的に)
		なし	
	③ 給排水管・ガス管の工事	ある	(具体的に)
		なし	
	④ 電 気 ・ 電 話 配 線 の 工 事	ある	(具体的に)
		なし	
添 付 書 類	施 工 図	枚	
	仕 様 書	枚	
	工 程 表	枚	
	作 業 者 名 簿	部(現住所・氏名・年齢・緊急時連絡先)	

★(管理組合記載欄)申請のありました改装等について下記の通り承認・承諾いたします。

(別紙添付資料 ・あり ・なし)

★事務処理確認欄

管理員受領日印	理事長確認日印	メンテナンス委員会検討確認日付	理事会確認日印	理事長承認承諾日印
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
→	→	→	→	→

管理組合 届出書様式 006号 3/3

管理番号 No. _____
提出日 年 月 日

ブラウンハイム管理組合

理事長 _____ 様

専有部分の改装等承認申請書 3/3 改装等工事請負者の誓約書

私は、この度、下記の通り専有部分の改装等の工事を請負いました。
つきましてはブラウンハイム管理組合規約及び専有部分改装等承認基準細則を遵守することは勿論それにとまなう承認、承諾条件に従うことを誓約いたします。
また、施工中の管理組合理事及びメンテナンス委員の立入り検査による指導に対し誠意をもって対応することを誓約いたします。
また、当社は当該工事における工事諸保険に加入しておりますことをお届けいたします。

住 所	
会社名	
代表者	(印)
現場責任者	(印)

施 工 場 所	居室番号	号棟 室
	居住者氏名	
	工事内容	
	工事期間	年 月 日 ~ 年 月 日

★管理組合事務処理確認欄

管理員受付日印	理事長受領日印	メンテナンス委員会 確認日印	理事会確認日印	承認通知日印
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
↓	↓	↓	↓	