

ブラウンハイム管理組合理事長殿

駐車場利用開始届(自動車・バイク)

私は、駐車場の利用を平成 年 月 日より開始させていただきますに当たり所定の資料(1、車検証のコピー 2、任意保険証券のコピー 3、自賠責証明書のコピー 4、住民票)を添付して提出致します。つきましては下記の口座より駐車場月次使用料及び敷金の引落としの手続きをお願い致します。

注(新たに車購入時の届出に際しては、各資料の提出は購入車両関係書類が日揃い次第提出。)

届出者・世帯主	車庫証明	□要(発行No.) □不要		
	居室番号	号棟	号室	
	ふりがな	自宅電話番号	緊急時連絡先	
	氏名			
	任意保険証券	保険会社名		名義人名
		運転家族申請運転者付保確認		確認
	労金口座	口座番号	店番 :	口座番号 :
フリガナ				
口座名義				
車両運転者	ふりがな			
	運転者名 (任意保険に付保)			
	世帯主との関係			

★管理組合記入欄

管理事務所受領日	平成 年 月 日
駐車区画	優先順位 A D E
月額使用料	月額(自動車: ¥9,000, -バイク= ¥1,000. -)
月次使用料引落日	第1回敷金・使用料 月分(敷金含む)… 月 日
	第2回以降使用料 月分～…… 月 日
他の契約状況	□無 □有(自動車台バイク台)

★事務処理確認

管理員 受領日印	理事長確認印	駐車場委員会各書類確認	管理会社(引落日等の)	管理組合よりの 駐車場割当通知日
			への連絡	