

管理組合届出様式第 006 号

管理番号 No. \_\_\_\_\_

申請提出日 平成 年 月 日

ブラウンハイム管理組合

理事長 \_\_\_\_\_ 様

### 専有部分の改装等承認申請書 ①

管理規約第 17 条の規定により施工図、仕様書、工程表等を各 2 部添付の上、次の通り申請いたします。

申請者	居室番号	号棟 号室	
	ふりがな		
	氏名	Ⓜ	
	電話番号	( )	
工事理由			
工事内容			
工事期間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日			
工事時間帯 時 分 ~ 時 分 (原則：午前 8:00 から午後 6:00 の間)			
工事施工業者名	住所		
	社名		
	代表者	Ⓜ	
	電話/FAX		
	現場責任者	Ⓜ	
近隣者承諾	居室号棟	氏名	
	階上	号室	Ⓜ
	階下	号室	Ⓜ
	左隣	号室	Ⓜ
	右隣	号室	Ⓜ
遵守事項	①管理組合規約並びに専有部分改装等承認基準細則を遵守します。 ②本申請書に対する承認条件を遵守します。 ③工事は安全第一とし、居住者へ迷惑を掛けないようにします。 ④申請内容に変更があった場合は直ちに管理組合に連絡しその指示に従います。		

※ 1. 工事開始 3 週間前までに

本申請書（管理組合届出様式第 006 号）及び申請書②（管理組合届出様式第 007 号）を各 2 部提出して下さい。

※ 2. 工事施工業者の誓約書（管理組合届出様式第 008 号）を添付して下さい。